Modulo di autocertificazione

PARROCCHIE

POSTO AUTO PRIVATO ALL'INTERNO DELLA ZTL

ATTENZIONE! LEGGERE E COMPILARE IL MODULO IN OGNI SUA PARTE ANCHE NEL CASO DI SEMPLICE RINNOVO DEL CONTRASSEGNO.

BARRARE OPPORTUNAMENTE LE VOCI CHE INTERESSANO ED ALLEGARE LA DOCUMENTAZIONE RICHIESTA A TERGO.

Il/La sottoscritto/a _____

nato il _____ **a** _____

Codice Fiscale _____

residente a _____**CAP**_____

in via _____

tel. _____ **e-mail** _____

Consapevole delle sanzioni penali previste dall'Art.76 del D.P.R. 445 del 28 Dicembre 2000 nel caso di dichiarazioni non veritiere ovvero nel caso di formazione o uso di atti falsi

DICHIARA

☐ **In qualità di parroco della parrocchia di .....**

Ubicata nel Comune di LODI

DI AVERE DISPONIBILITA' DI POSTO AUTO PRIVATO ALL'INTERNO DELLA ZTL

UBICAZIONE: Via CAVOUR, 31

N° posti auto di cui si abbia disponibilità _____

☐ **In qualità di parroco della parrocchia di .....**

Ubicata nel Comune di .....

DI AVERE DISPONIBILITA' DI POSTO AUTO PRIVATO ALL'INTERNO DELLA ZTL

UBICAZIONE: Via CAVOUR, 31

N° posti auto di cui si abbia disponibilità _____

pertanto, in osservanza dei criteri previsti dall'Ordinanza di riferimento **CHIEDE**:

☐ **IL RINNOVO DEL CONTRASSEGNO N. ..... RILASCIATO PER L'ANNO .....;**

☐ **IL RILASCIO EX NOVO, IN QUANTO IL TITOLO RISULTA ACQUISITO NEL CORRENTE ANNO SOLARE;**

il quale consenta

NEL RIGOROSO RISPETTO DEL PERCORSO INDICATO, IL SOLO TRANSITO ALL'INTERNO DELLA ZTL AL FINE DI RAGGIUNGERE IL POSTO AUTO PRIVATO DI PROPRIETA'/IN USO

Estremi identificativi dei veicoli ai quali riferire il contrassegno (massimo n°3):

Veicolo ..... Targa ..... Alimentato a .....

Veicolo ..... Targa ..... Alimentato a .....

Veicolo ..... Targa ..... Alimentato a .....

Sportello Smart Mobility di STAR MOBILITY
Viale Dante, 19 - tel. 0382 469293 - mail infosostalodi@starmobility.it
www.pianosostalodi.it

Ai fini del rilascio del contrassegno i veicoli sopra indicati dovranno risultare:

☐ **intestati/locati al richiedente (es. contratto di leasing)**

☐ **intestati alla parrocchia di cui il richiedente si dichiara parroco;**

Documentazione da allegare:

☐ **Copia fotostatica delle carte di circolazione dei veicoli ai quali riferire il contrassegno (massimo n°3) nei seguenti casi: primo rilascio - sostituzione veicoli - veicolo dotato di motore alimentato a gas metano/gpl, bi-fuel, a trazione elettrica, ad emissione zero, ibrido/bimodale - concesso in comodato;**

Ai fini del rilascio del contrassegno i veicoli sopra indicati dovranno essere:

☐ **di proprietà del richiedente ovvero di appartenente al nucleo familiare convivente;**

☐ **locati (es. contratto di leasing) al richiedente ovvero ad appartenente al nucleo familiare convivente (attestazione riportata sulla carta di circolazione);**

☐ **intestati alla parrocchia in cui il richiedente assolve la carica di parroco**

☐ **affidati al richiedente ovvero utilizzati da un collaboratore (es. coadiutore) della parrocchia (allegare dichiarazione comprovante a firma del proprietario);**

Documentazione da CONSEGNARE all'atto del RITIRO del contrassegno:

☐ **Contrassegno riferito all'anno precedente;**

L'AMMINISTRAZIONE SI RISERVA DI EFFETTUARE CONTROLLI SULL'AUTENTICITÀ DELLE DICHIARAZIONI NEL RISPETTO DELLE DISPOSIZIONI LEGISLATIVE VIGENTI.

PUOI CONSULTARE IL REGOLAMENTO DEL PIANO DELLA SOSTA DI LODI PRESSO:
http://www.comune.lodi.it/flex/cm/pages/ServeBLOB.php/L/IT/IDPagina/8487

"Star Mobility S.p.A. - in qualità di Titolare del trattamento, utilizzerà i Suoi dati esclusivamente per quanto concerne lo svolgimento delle funzioni istituzionali proprie del procedimento amministrativo in atto. Di conseguenza, la raccolta del consenso al trattamento non è necessaria, trattandosi di disposizione contrattuali e normative (comma b) ed e) del'art. 6 del RegUE 2016/679). L'Informativa completa è disponibile sul sito Star Mobility all'indirizzo https://starmobility.it/privacy-policy/ "

Data _____ Firma _____