

Modulo di autocertificazione Contrassegno **DISABILI - AREE PARCOMETRO**

ATTENZIONE! LEGGERE E COMPILARE IL MODULO IN OGNI SUA PARTE ANCHE NEL CASO DI SEMPLICE RINNOVO DEL CONTRASSEGNO. BARRARE OPPORTUNAMENTE LE VOCI CHE INTERESSANO ED ALLEGARE LA DOCUMENTAZIONE RICHIESTA A TERGO.

Il/La sottoscritto/a _____
nato il _____ a _____
Codice Fiscale _____
residente a 26900 LODI in Via _____
tel. _____ e-mail _____

Consapevole delle sanzioni penali previste dall'Art.76 del D.P.R. 445 del 28 Dicembre 2000 nel caso di dichiarazioni non veritiere ovvero nel caso di formazione o uso di atti falsi

DICHIARA

DI APPARTENERE A NUCLEO FAMILIARE* RESIDENTE NEL COMUNE DI LODI CHE NON FRUISCA DI ALTRO CONTRASSEGNO AUTORIZZATIVO DELLA SOSTA A TEMPO INDETERMINATO ALL'INTERNO DELLE AREE REGOLAMENTATE (RIGHE BLU) INDIVIDUATE NEL TERRITORIO COMUNALE DI LODI

*nuclei familiari conviventi in una medesima unità immobiliare come da stato di famiglia.

DI ESSERE TITOLARE DI CONTRASSEGNO DI PARCHEGGIO PER DISABILI N°..... RILASCIATO NELL'ANNO SOLARE DAL COMUNE DI LODI

(ALLEGARE COPIA FOTOSTATICA FRONTE/RETRO)

DI ESSERE TITOLARE DI PATENTE DI GUIDA N°..... IN REGOLARE CORSO DI VALIDITA'

(ALLEGARE COPIA FOTOSTATICA FRONTE/RETRO)

pertanto, in osservanza dei criteri previsti dal VIGENTE Piano della Sosta **CHIEDE**

IL RILASCIO DI IDONEO CONTRASSEGNO CHE, PREVIO VERSAMENTO DEL CORRISPETTIVO ANNUO QUANTIFICATO IN € 102,00, AUTORIZZI LA SOSTA A TEMPO INDETERMINATO ALL'INTERNO DELLE AREE REGOLAMENTATE (RIGHE BLU) INDIVIDUATE ALL'INTERNO NEL TERRITORIO COMUNALE DI LODI

Estremi identificativi dei veicoli ai quali riferire il contrassegno (massimo n°3):

Veicolo Targa Alimentato a

Veicolo Targa Alimentato a

Veicolo Targa Alimentato a

Ai fini del rilascio del contrassegno i veicoli sopra indicati dovranno essere:

- di proprietà del richiedente ovvero di appartenente al nucleo familiare convivente;
- locati (es. contratto di leasing) al richiedente ovvero ad appartenente al nucleo familiare convivente (attestazione riportata sulla carta di circolazione);
- intestati ad attività di cui il richiedente ovvero un appartenente al nucleo familiare convivente risulta titolare (allegare idonea documentazione comprovante);
- affidati in uso permanente o comodato gratuito al richiedente, ovvero ad un appartenente al nucleo familiare convivente, da persona fisica oppure da persona giuridica di cui l'avente titolo risulti Legale

Rappresentante, dipendente oppure collaboratore (allegare idonea documentazione attestante a firma del Dirigente/Funzionario responsabile) a condizione che lo stesso risulti titolare di patente di guida in regolare corso di validità.

IMPORTANTE: L'affidamento del veicolo da parte di persone fisiche estranee al nucleo familiare convivente, sarà riconosciuto ai fini del rilascio del contrassegno attraverso auto-certificazione soltanto nel caso in cui ricorrano tutte le condizioni di seguito riportate:

- ❖ **il proprietario risulti essere ascendente/discendente diretto di 1° grado del beneficiario; in caso di sostituzione, il nuovo veicolo dovrà necessariamente risultare intestato al titolare del contrassegno (ovvero ad un componente del nucleo familiare convivente);**
- ❖ **il veicolo risulti l'unico di cui il nucleo familiare beneficiario abbia disponibilità;**
- ❖ **il beneficiario risulti titolare di patente di guida in regolare corso di validità;**
- ❖ **il proprietario non risulti residente nel Comune di Lodi;**

DICHIARA

inoltre che il proprio nucleo familiare risulta composto come segue (indicare solo dati riferiti ai familiari conviventi)

Cognome e Nome	Rapporto di parentela

Documentazione da allegare:

- Copia fotostatica delle carte di circolazione dei veicoli ai quali riferire il contrassegno (massimo n°3);**
- Copia fotostatica (fronte/retro) della patente di guida del titolare del contrassegno di parcheggio per disabili;**
- Copia fotostatica (fronte/retro) del contrassegno di parcheggio per disabili;**

Documentazione da CONSEGNARE all'atto del RITIRO del contrassegno:

- Contrassegno riferito all'anno precedente (in caso di rinnovo)**
- Versamento del corrispettivo annuo di € 102,00 (o equivalente mensilità residue se il rilascio avviene dopo la data del 01.05.2018 del corrente anno solare - corrispettivo singola mensilità € 8.50);**

L'AMMINISTRAZIONE SI RISERVA DI EFFETTUARE CONTROLLI SULL'AUTENTICITÀ DELLE DICHIARAZIONI NEL RISPETTO DELLE DISPOSIZIONI LEGISLATIVE VIGENTI.

PUOI CONSULTARE IL REGOLAMENTO DEL PIANO DELLA SOSTA DI LODI PRESSO:

<http://www.comune.lodi.it/flex/cm/pages/ServeBLOB.php/L/IT/IDPagina/8487>

Autorizzo, ai sensi e nei termini previsti dal Dlgs 196/2003 e s.m.i., il Comune di Lodi al trattamento dei miei dati personali esclusivamente per quanto concerne lo svolgimento delle funzioni istituzionali proprie del procedimento amministrativo in atto.

Data _____

Firma _____

